

Постановление Администрации города №610 от 29.01.2014 «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии учащимся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы»

В соответствии с п.5 ч.2 ст.34, ст.36, ч.4 ст.77 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 25.11.2013), в целях стимулирования учащихся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, за отличные успехи в учебе и достижение высоких показателей в интеллектуальной, научной, творческой, соревновательной деятельности:

1. Учредить стипендию имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города:

- за отличные успехи в учебе;
- за достижение высоких показателей в интеллектуальной, научной, творческой деятельности;
- за достижение высоких результатов в соревновательной деятельности.

2. Утвердить:

- положение о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы за отличные успехи в учебе согласно приложению 1;

- положение о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы за достижение высоких показателей в интеллектуальной, научной, творческой деятельности согласно приложению 2;

- положение о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы за достижение высоких показателей в области физической культуры и спорта согласно приложению 3.

3. Департаменту финансов Администрации города, департаменту образования Администрации города ежегодно предусматривать при формировании бюджета города расходы на выплату именной стипендии учащимся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города.

4. Управлению информационной политики Администрации города опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-сайте Администрации города.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Пелевина А.Р.

Глава города

Д.В. Попов

Приложение 1
к постановлению
Администрации города
от _____ № _____

Положение
о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся
муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города
Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города,
на 2014 – 2016 годы за отличные успехи в учебе

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования, на 2014 – 2016 годы (далее – положение) определяет порядок выплаты учащимся стипендии за отличные успехи в учебе.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – общеобразовательные учреждения).

1.3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся общеобразовательных учреждений за отличные успехи в учебе.

1.4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета в рамках реализации подпрограммы «Функционирование департамента образования» муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 – 2016 годы».

1.5. Выплата стипендии в общеобразовательных учреждениях производится ежеквартально муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета учащихся, открытые в банках.

2. Порядок назначения стипендии

2.1. Стипендия имени А.С. Знаменского за отличные успехи в учебе (далее – стипендия) назначается учащимся 5 – 11 (12)-х классов общеобразовательных учреждений, имеющим отличные успехи в учебе (отличные отметки по всем предметам учебного плана).

2.2. Кандидатуры на назначение стипендии утверждаются педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

2.3. Общеобразовательным учреждением для назначения стипендии представляются следующие документы:

- выписка из решения педагогического совета о назначении стипендии учащемуся;

- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам I (II) полугодия (I и II (III и IV) четвертей).

Документы представляются в департамент образования Администрации города в срок до 20 января – по итогам I полугодия (I и II четвертей) текущего учебного года, в срок до 01 июля – по итогам II полугодия (III и IV четвертей) текущего учебного года.

2.4. Назначение стипендии за отличные успехи в учебе производится приказом директора департамента образования Администрации города: по итогам I полугодия (I и II четвертей) и по итогам II полугодия (III и IV четвертей) учебного года в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего положения.

3. Размер и порядок выплаты стипендии

3.1. Стипендия устанавливается в следующем размере:

- учащимся 5 – 9 классов – 200 рублей в месяц;
- учащимся 10 – 11 (12)-х классов – 300 рублей в месяц.

3.2. Выплата стипендии производится:

- за I квартал – до 25 апреля;
- за II квартал – до 25 сентября;
- за III квартал – до 25 октября;
- за IV квартал – до 25 декабря.

3.3. При отчислении учащегося из образовательного учреждения в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы города Сургута выплата стипендии прекращается с даты отчисления учащегося из образовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося представляет в департамент образования Администрации города следующие документы:

- ходатайство общеобразовательного учреждения о прекращении выплаты стипендии;

- копию приказа об отчислении учащегося из общеобразовательного учреждения.

Департамент образования Администрации города в течение пяти рабочих дней со дня представления указанных документов вносит изменения в приказ о назначении и выплате стипендии: исключает выбывшего учащегося из списка получателей стипендии.

3.4. При отчислении учащегося из образовательного учреждения в связи с переходом в другое образовательное учреждение, находящееся на территории города Сургута, общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося представляет в департамент образования Администрации города следующие документы:

- ходатайство общеобразовательного учреждения о прекращении выплаты стипендии;
- копию приказа об отчислении учащегося из общеобразовательного учреждения;
- справку-подтверждение того образовательного учреждения, куда зачисляется учащийся.

Департамент образования Администрации города в течение десяти рабочих дней со дня представления указанных документов:

- запрашивает из общеобразовательного учреждения копию приказа о зачислении учащегося в общеобразовательное учреждение;
- вносит изменения в приказ о назначении и выплате стипендии в части изменения места обучения учащегося – получателя стипендии.

4. Ответственность и контроль

4.1. Ответственность за достоверность документов, указанных в настоящем порядке, и своевременность их предоставления несет руководитель общеобразовательного учреждения.

4.2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на оплату стипендии, осуществляет департамент образования Администрации города в соответствии с установленной муниципальными правовыми актами компетенцией.

Приложение 2
к постановлению
Администрации города
от _____ № _____

Положение
о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся
муниципальных образовательных учреждений города Сургута,
подведомственных департаменту образования Администрации города,
на 2014 – 2016 годы за достижение высоких показателей в интеллектуальной,
научной, творческой деятельности

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы (далее – положение) определяет порядок выплаты учащимся стипендии за достижение высоких показателей в интеллектуальной, научной, творческой деятельности.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – общеобразовательные учреждения), муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – образовательные учреждения дополнительного образования).

1.3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся муниципальных образовательных учреждений города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, за достижение высоких показателей в интеллектуальной, научной, творческой деятельности.

1.4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета в рамках реализации подпрограммы «Функционирование департамента образования» муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 – 2016 годы».

1.5. Выплата стипендии в муниципальных образовательных учреждениях города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – образовательные учреждения), производится ежеквартально муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета учащихся, открытые в банках.

2. Порядок назначения стипендии

2.1. Стипендия имени А.С. Знаменского за достижение высоких показателей в интеллектуальной, научной, творческой деятельности (далее – стипендия) назначается:

- учащимся 5 – 11 (12)-х классов общеобразовательных учреждений за хорошие и отличные успехи в интеллектуальной деятельности и за высокие достижения (1 – 3 места) во всероссийской олимпиаде школьников, научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»;

- учащимся центров дополнительного образования детей общеобразовательных учреждений в возрасте от 6 до 18 лет (из расчета пять стипендий на центр дополнительного образования детей общеобразовательного учреждения) за хорошие и отличные успехи в интеллектуальной деятельности и за высокие достижения (1 – 3 места) по итогам городских, окружных, всероссийских, международных конкурсов, выставок, научно-исследовательских программ и других проектов в сфере образования;

- учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в возрасте до 18 лет (из расчета пять стипендий на образовательное учреждение дополнительного образования) за хорошие и отличные успехи в интеллектуальной деятельности и за высокие достижения (1 – 3 места) по итогам городских, окружных, всероссийских, международных конкурсов, выставок, научно-исследовательских программ и других проектов в сфере образования.

2.2. Кандидатуры на получение стипендии утверждаются педагогическими советами с учетом мнения совета учащихся, совета родителей:

- общеобразовательных учреждений, в том числе с учетом ходатайств центров дополнительного образования детей общеобразовательных учреждений;

- образовательных учреждений дополнительного образования.

2.3. Образовательным учреждением для назначения стипендии представляются следующие документы:

- ходатайство образовательного учреждения;

- выписка из решения педагогического совета образовательного учреждения о назначении стипендии учащемуся;

- краткая характеристика достижений учащегося по итогам I полугодия (I и II четвертей) или по итогам II полугодия (III и IV четвертей) текущего учебного года (в зависимости от сроков представления документов), подписанная руководителем образовательного учреждения, учащимся которого он является;

- копии документов, подтверждающих достижения высоких показателей деятельности, указанных в пункте 2.1 настоящего положения (выписка итоговых отметок успеваемости, грамота, диплом, выписка из протокола соревнований).

Документы представляются в департамент образования Администрации города до 20 января – по итогам I полугодия, до 10 июля – по итогам II полугодия текущего учебного года.

2.4. Назначение стипендии производится приказом директора департамента образования Администрации города: по итогам I полугодия и по итогам II полугодия учебного года в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего положения.

3. Размер и порядок выплаты стипендии

3.1. Стипендия устанавливается в следующем размере:

- по результатам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, городской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее», городских конкурсов, выставок, научно-исследовательских программ и других проектов учащихся в сфере образования, подтверждающих достижения высоких показателей деятельности (1 – 3 места) – 450 рублей в месяц;

- по результатам регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, окружной научно-практической конференции молодых исследователей «Шаг в будущее», окружных конкурсов, выставок, научно-исследовательских программ и других проектов учащихся в сфере образования, подтверждающих достижения высоких показателей деятельности (1 – 3 места) – 600 рублей в месяц;

- по результатам федерального этапа всероссийской олимпиады школьников, всероссийской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее», всероссийских, международных конкурсов, выставок, научно-исследовательских программ и других проектов учащихся в сфере образования, подтверждающих достижения высоких показателей деятельности (1 – 3 места) – 800 рублей в месяц.

3.2. Выплата стипендии производится:

- за I квартал – до 25 апреля;
- за II квартал – до 25 сентября;
- за III квартал – до 25 октября;
- за IV квартал – до 25 декабря.

3.3. При отчислении учащегося из образовательного учреждения в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы города Сургута выплата стипендии прекращается с даты отчисления учащегося из образовательного учреждения.

Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося представляет в департамент образования Администрации города следующие документы:

- ходатайство образовательного учреждения о прекращении выплаты стипендии;
- копию приказа об отчислении учащегося из образовательного учреждения.

Департамент образования Администрации города в течение пяти рабочих дней со дня представления указанных документов вносит изменения в приказ о назначении и выплате стипендии: исключает выбывшего учащегося из списка получателей стипендии.

3.4. При отчислении учащегося из образовательного учреждения в связи с переходом в другое образовательное учреждение, находящееся на территории города, образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося представляет в департамент образования Администрации города следующие документы:

- ходатайство образовательного учреждения о прекращении выплаты стипендии;
- копию приказа об отчислении учащегося из образовательного учреждения;
- справку-подтверждение того образовательного учреждения, куда зачисляется учащийся.

Департамент образования Администрации города в течение десяти рабочих дней со дня представления указанных документов:

- запрашивает из образовательного учреждения копию приказа о зачислении учащегося в образовательное учреждение;
- вносит изменения в приказ о назначении и выплате стипендии в части изменения места обучения учащегося – получателя стипендии.

4. Ответственность и контроль

4.1. Ответственность за достоверность документов, указанных в настоящем порядке, и своевременность их представления несет руководитель образовательного учреждения.

4.2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на оплату стипендии, осуществляет департамент образования Администрации города в соответствии с установленной муниципальными правовыми актами компетенцией.

Приложение 3
к постановлению
Администрации города
от _____ № _____

Положение

о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы за достижение высоких показателей в области физической культуры и спорта

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выплаты стипендии имени А.С. Знаменского (далее – стипендия) учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2014 – 2016 годы за достижение высоких показателей в области физической культуры и спорта (далее – положение) определяет порядок выплаты стипендии за достижение высоких результатов в соревновательной деятельности.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города.

1.3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся в области физической культуры и спорта.

1.4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета в рамках реализации подпрограммы «Функционирование департамента образования» муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014 – 2016 годы».

1.5. Выплата стипендии в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования Администрации города, производится ежемесячно муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета учащихся, открытые в банках.

2. Размер, порядок назначения и выплаты стипендии

2.1. Стипендия назначается учащимся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту образования Администрации города (далее – учреждения), в области физической культуры и спорта по результатам года, предшествующего выплате стипендии, по следующим группам:

| Наименование группы | Размер ежемесячной стипендии на одного человека (руб.) |
|--|--|
| 1. Победители в номинации «Спортивные надежды» по итогам городского конкурса «Спортивная элита» | 4 000 |
| 2. Победители и призеры среди юношей и девушек, юниоров и юниорок первенств мира, Европы, России, официальных международных соревнований, включенных в единый календарный план Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации и в планы всероссийских общественных объединений (прошедших государственную аккредитацию), входящих в состав сборной команды России, Уральского федерального округа и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | 1 600 |
| 3. Победители спортивных мероприятий всероссийского уровня среди юношей, девушек и юниоров, юниорок, включенных в единый календарный план Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации | 1 225 |

2.2. Кандидатуры на назначение стипендии утверждаются педагогическим советом учреждения с учетом мнения совета учащихся, совета родителей.

2.3. Для назначения стипендии учреждение представляет в департамент образования Администрации города в срок до 28 февраля следующие документы:

- выписка из решения педагогического совета о назначении стипендии учащемуся;
- ходатайство, подписанное руководителем учреждения;
- списки учащихся с указанием лучших спортивных результатов за прошедший год, утвержденные руководителем учреждения;
- копии документов, подтверждающих достижение высоких результатов (1 – 3 места) на официальных спортивных мероприятиях всероссийского и международного уровней (протоколы соревнований, дипломы, положение о проведении соревнований или вызов на участие в соревнованиях).

2.4. Выплата стипендии назначается приказом директора департамента образования Администрации города в течение 15 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего положения.

2.5. Выплата стипендии учащимся осуществляется в течение года (с 01 января по 31 декабря) до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

2.6. При отчислении учащегося из учреждения в связи с переездом на постоянное место жительства за пределы города Сургута выплата стипендии прекращается с даты отчисления учащегося из учреждения.

2.7. Учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося представляет в департамент образования Администрации города следующие документы:

- ходатайство образовательного учреждения о прекращении выплаты стипендии;

- копию приказа об отчислении учащегося из учреждения.

Департамент образования Администрации города в течение пяти рабочих дней со дня представления указанных документов вносит изменения в приказ о назначении и выплате стипендии: исключает выбывшего учащегося из списка учащихся – получателей стипендии.

3. Ответственность и контроль

3.1. Ответственность за достоверность документов, указанных в настоящем порядке, и своевременность их представления несет руководитель учреждения.

3.2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на оплату стипендий, осуществляет департамент образования Администрации города в соответствии с установленной муниципальными правовыми актами компетенцией.